

**ALLEGATO B – SCHEDA RIEPILOGATIVA REQUISITI RICHIESTI – Assistente amministrativo**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G. COSSALI"  
ORZINUOVI (BS)**

**OGGETTO:** Candidatura assistente amministrativo - Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per supporto operativo per la realizzazione dei progetti nell'ambito dell'azione "FUTURA PNRR" (D.M. 65/2023).

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto

**AUTOCERTIFICA I SEGUENTI REQUISITI**

TITOLI		
1	Laurea	<div><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</div> conseguita nell'anno _____ presso _____ con votazione _____
2	Diploma	<div><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</div> conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione _____
3	Attestato di qualifica	<div><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</div> conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione _____
4	2^ posizione economica	<div><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</div>

5	1^ posizione economica	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
---	------------------------	---

ESPERIENZA		
6	Anni di ruolo nella qualifica di assistente amministrativo	n° anni _____
7	Esperienza relativa alle procedure amministrative contabili necessarie per l'attuazione del progetto - partecipazione a progetti finanziati con fondi finalizzati (es. PON, PNSD)	n° anni _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____
		a.s. _____ progetto: _____

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_